

Job Access

Driving disability employment

برگه اطلاعاتی

فهرستی برای استفاده کارفرمایان برای اصلاح قابلیت پذیرش سازمانی

با استفاده از این فهرست می‌توانید ایده‌هایی در جهت چگونگی ایجاد اصلاحات احتمالی در انعطاف پذیری و قابلیت پذیرش محیط کاری در سازمان خود به دست آورید.

برای شروع، می‌توانید اجرای یک یا چند مورد از سیاست‌ها و برنامه‌های زیر را مد نظر قرار دهید؛

- ایجاد فرصت‌های برابر برای اشتغال و یا برنامه تنوع پذیری
- ایجاد تعدیلات معقول / تنظیمات انعطاف پذیر در محیط کار
- برنامه اجرایی در جهت بالا بردن قابلیت پذیرش در سازمان
- تنوع پذیری و بازنمود آن
- سیاست‌های بازگشت به کار
- برنامه‌های آموزشی جهت آگاهی‌سازی در زمینه مسائل مربوط به معلولین
- افراد موفق معلول در سطح اجرایی
- راهبری معلولین
- شبکه‌های کارمندان معلول

شما همچنین می‌توانید از ایده‌های زیر برای کمک به تبدیل سازمان خود به مکانی با قابلیت پذیرش بالا و تبدیل خود به عنوان کارفرمایی که مورد انتخاب افراد معلول است استفاده کنید:

- سازمان شما چگونه آگهی‌های استخدام و شرح وظایف شغل‌های مورد نیاز را طراحی می‌کند - آیا این آگهی‌ها افراد معلول را ترغیب به ارائه درخواست می‌کنند و آیا آگهی شما هم به صورت اینترنتی و هم به صورت چاپی در دسترس افراد قرار می‌گیرد (مانند خط بریل یا چاپ با حروف بزرگ شده)
- دامنه جستجوی سازمان خود برای پذیرش متقاضیان را به وسیله توزیع آگهی استخدام نیروی جدید به سازمان‌های معلولین و یا سازمان‌های ارائه دهنده خدمات اشتغال معلولین گسترش دهید.



Australian Government

JobAccess is the national hub for workplace and employment information for people with disability, employers and service providers.

1800 464 800

www.jobaccess.gov.au

□ تجربه کاری فراهم کنید یا کارآموزی و کارورزی به افراد دارای معلولیت ارائه دهید تا راهی برای بالا بردن سطح آگاهی و دانش و مهارت‌های آنها باز کنید و دسترسی مستمر آنها به اشتغال را تسهیل کنید.

□ نوع و فضای مصاحبه کاری را تغییر دهید و اصلاحاتی معقول ایجاد کنید - مانند دسترسی راحت تر به محل کار، امکان دسترسی به فردی حامی یا یک وکیل، یا هماهنگی حضور مترجم همزمان Auslan.

□ سبک، رفتار و روش سؤال‌های مصاحبه و امور ارزیابی را بازنگری کنید تا اطمینان حاصل کنید در برگیرنده افراد دارای معلولیت نیز باشند.

□ گفتگو درباره ایجاد تغییرات معقول در زمانیکه شغل به یک فرد دارای معلولیت داده می‌شود را جزو برنامه‌های عملیاتی استاندارد شرکت قرار دهید.

□ مواد آموزشی را در شکل‌های قابل دسترسی ارائه دهید - مانند فیلم‌های دارای زیرنویس، متون ساده انگلیسی، سیستم‌های تکنولوژی اطلاعات درون سازمانی که با برنامه‌های خواندن بر روی صفحه نمایش و سایر تکنولوژی‌های مدرسان سازگار باشند.

□ هماهنگی‌های لازم جهت خرید و نصب هر گونه لوازم مورد نیاز برای ایجاد تغییرات در محل کار، لوازم کمکی و تکنولوژی‌های مدرسان را انجام دهید.

□ روند تخلیه افراد از ساختمان در صورت بروز شرایط اضطراری را طوری طراحی و اجرا کنید که نیازهای افراد معلول در آنها لحاظ شوند.

□ موارد زیر را بررسی کنید:

- محل پارک خودرو، ورودی ساختمان، و محوطه‌های پذیرش به آسانی قابل دسترسی و عاری از هر گونه خطر برای افراد معلول باشند،
- کف پوش‌ها از مواد غیر لغزنده، محکم و نرم باشند تا افرادی که از ویلچر یا عصا استفاده می‌کنند دچار مشکل نشوند،
- اتاق‌های گردهمایی و فضاهای خروجی به اندازه کافی وسیع باشند تا افرادی که از ویلچر استفاده می‌کنند بدون برخورد به هیچ مانع یا محدودیتی بتوانند عبور کنند، و
- درب‌ها به راحتی و بدون کمک گرفتن برای همه افراد قابل باز کردن باشند - از جمله این که سنگین نباشند و سخت باز نشوند و دستگیره‌ها نیز در ارتفاع مناسب و قابل دسترسی تعبیه شوند.

JobAccess می‌تواند به سازمان شما کمک کند تا انعطاف پذیری و قابلیت پذیرش محل کار شما را بهبود دهد. برای کسب اطلاعات بیشتر به www.jobaccess.gov.au مراجعه کنید یا با مشاورین JobAccess با شماره ۱۸۰۰ ۴۶۴ ۸۰۰ تماس بگیرید - تماس با تلفن همراه هزینه ای در بر خواهد داشت.